



## Stellenausschreibung

Das Nachbarschaftsheim Neukölln ist ein Stadtteilzentrum, in dem verschiedene Arbeitsbereiche wie Sozialberatung, Stadtteilarbeit, Familienbildungszentrum, Kita, Kinderfreizeitstätte nach einem bereichsübergreifenden, gemeinwesenorientierten Konzept eng zusammenarbeiten.

**Für unseren Fachbereich Beratung suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine:n Mitarbeiter:in in Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben:**

- individuelle Beratung von Klient:innen in den unterschiedlichsten Anliegen
- Verfassen von Anträgen und Schreiben
- fallbezogene Recherchen, Teilnahme an Fortbildungen und Vernetzungstreffen
- in der Kommunikation mit Ratsuchenden: Verbindlichkeit, aber auch professionelle Abgrenzung
- fall- und themenbezogene Kommunikation mit anderen Trägern und Ämtern
- monatliche Falldokumentation für Mittelgeber
- Teilnahme an wöchentlichen Teamsitzungen
- aktive Beteiligung an Veranstaltungen des Nachbarschaftsheim Neukölln

### **Ihr Profil:**

- Abschluss als Sozialarbeiter:in oder Sozialpädagoge:in oder in einem ähnlichen Berufsfeld, bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Erfahrung in der Sozialberatung, insbes. zu Leistungsansprüchen von EU-Bürger:innen wird vorausgesetzt
- wertschätzende Grundhaltung, interkulturelle Kompetenz sowie Sensibilität für Rassismus und Diskriminierung jeglicher Art
- eine parteiliche Haltung zu den Klient:innen
- hohe Teamfähigkeit sowie Empathie- und Konfliktfähigkeit im Umgang mit den Klient:innen
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Flexibilität
- Bereitschaft und Interesse, sich in unterschiedliche Themen einzuarbeiten
- Bulgarische, rumänische oder Romanes-Sprachkenntnisse sind erwünscht
- gute PC-Kenntnisse, insbesondere MS-Office

**Unser Angebot:**

- ein kleines, engagiertes und fachlich kompetentes Team
- ein interessantes Arbeitsfeld mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und Freiheiten in der Erledigung der Aufgaben
- Gestaltungsspielraum bei konzeptionellen Weiterentwicklungen
- ein aufgeschlossenes interkulturelles Team, wertschätzender und respektvoller Umgang zwischen allen Mitarbeiter:innen
- fachübergreifende Zusammenarbeit mit den anderen Arbeitsbereichen
- die Möglichkeit zu Fortbildungen und der beruflichen Weiterentwicklung
- Entlohnung in Anlehnung an TVL
- regelmäßige Supervision

Einsatzort ist Berlin-Neukölln. Es handelt sich um eine Vertretungsstelle, sie ist vorerst bis Oktober 2025 befristet, vorbehaltlich der Rückkehr der Stelleninhaberin.

**Bewerbung:**

Elektronische Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte schnellstmöglich zu einem einzigen pdf-Dokument zusammengefasst an **bewerbung@nbh-neukoelln.de**.

Bei Rückfragen steht Ágnes Simon (Bereichsleitung Beratung) zur Verfügung: a.simon@nbh-neukoelln.de, 0176 407 83 211.