

Stellenausschreibung

Frühestens zum 01. Februar 2025 ist die Stelle

der weiteren Arbeitsbereichsleitung (m/w/d) für SportJugendClubs, MädchenSportZentren und Mobile Teams (32 bis 37 Stunden/Woche)

in der Geschäftsstelle, Hanns-Braun-Straße / Friesenhaus II in 14053 Berlin zu besetzen.

Aufgabenbereiche:

- Selbständige und eigenverantwortliche Leitung des Arbeitsbereiches in Abstimmung mit der Geschäftsführung und in Zusammenarbeit mit der bisherigen Arbeitsbereichsleitung
- Gesamtkoordination überwiegend der bezirklich geförderten Projekte, verantwortliche Überwachung und Controlling der Betriebs- und Arbeitsabläufe sowie Personalführung einschließlich Fachaufsicht und Mitwirkung bei der Personalauswahl
- Verantwortliche Konzeptions- und Qualitätsentwicklung des Arbeitsbereiches, Leitungs- und Teamberatungen, Coachings und Dienstbesprechungen sowie Konzipierung, Planung und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen, Klausurtagen für Projektleitungen, Mitarbeitende und Multiplikatoren, ggf. Leitung von Projektgruppen
- Wissenschaftsbezogene und praxisorientierte Entwicklung, Umsetzung und Wertung des Projektkonzepts sowie Bearbeitung und Analyse politischer, fachlicher und methodisch-didaktischer Aussagen zum Kinder- und Jugendsport, zur allgemeinen Jugendarbeit und Jugendsozialarbeit
- Entwicklung und Realisierung von Modellmaßnahmen und Pilotprojekten im Kinder- und Jugendsport sowie in der sportorientierten Jugendsozialarbeit
- Konzipierung und Koordinierung von Aktivitäten im Bereich Beteiligung (Stabsaufgabe)
- Zusammenarbeit mit den Zuwendungsgebern und Organisation von Projektbesuchen in Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Kooperation und Vernetzungsarbeit mit öffentlichen und freien Trägern sowie relevanten Institutionen, Mitarbeit in internen und externen (Fach-)Gremien sowie partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Sportvereinen
- Koordination sowie inhaltliche und redaktionelle Mitarbeit an Jahres- und Sachberichten; Erstellung von Projektdokumentationen, Konzipierung und Erstellung von Programmbroschüren, Selbstdarstellungen und Arbeitsdokumentationen in Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Verantwortliche Mitarbeit bei der Konzepterstellung von Zuwendungsanträgen sowie bei der Finanzplanung der Projekte des Arbeitsbereiches

Anforderungen:

- abgeschlossene pädagogische (Fach-)Hochschulausbildung in Sport, Sozialer Arbeit oder vergleichbare Hochschulausbildung
- Erfahrungen im Sport und in der Jugend(sozial)arbeit
- Leitungs- und Projektkoordinationserfahrungen, sowie Fähigkeit zu selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit
- Erfahrungen in der Qualitätsentwicklung und Selbstevaluation
- Wünschenswert sind Kenntnisse über Organisationsentwicklung

Die Tätigkeit wird in Anlehnung an TV-L S 17 gemäß hausinterner Entgeltordnung vergütet. Zunächst 2 Jahre Befristung nach Teilzeit- und Befristungsgesetz mit 6-monatiger Probezeit, eine Weiterbeschäftigung ist angestrebt.

Vollständige Bewerbungsunterlagen sind bis zum 09. Januar 2025 zu richten an GSJ gGmbH, z.H. der Geschäftsführung, Hanns-Braun-Str./ Friesenhaus II, 14053 Berlin.

Berlin, 11.12.2024

Frank Kiepert und Anita Reindl (Geschäftsführung)