

## Stellenausschreibung

Die Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe – AGJ, der Zusammenschluss von Akteuren und Strukturen der öffentlichen und freien Kinder- und Jugendhilfe auf der Bundesebene mit Sitz in Berlin, sucht **zum 01.08.2024**

**eine\*n Werkstudent\*in (m/w/d)**  
**im Projekt „Das Portal der Kinder- und Jugendhilfe“**  
**in Teilzeit (19,5 Stunden)**  
**– befristet bis zum 31.12.2024 (Verlängerung möglich) –**

Das Portal der Kinder- und Jugendhilfe [www.jugendhilfeportal.de](http://www.jugendhilfeportal.de) bietet eine Informations- und Kooperationsplattform für Fachkräfte der Kinder- und Jugendhilfe. Es ermöglicht einen umfassenden Überblick über aktuelle fachliche, politische und trägerbezogene Debatten in nationalen wie auch europäischen Bezügen. Das umfangreiche Informationsangebot reicht von tagesaktueller Berichterstattung, einen Info-Pool für die Bundes-, Landes- und Kommunalebene über themenrelevante Materialien und Veranstaltungshinweise bis hin zu einem Stellenmarkt.

### Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Redaktionelle (Vor-)Arbeit
  - Sichtung von Quellen und Einstellen von Artikeln auf dem Portal
  - Erstellen und Teilen von Social-Media-Posts
  - Erstellung und Pflege von Datenbanken und Verteilern
  - Pflege und Aktualisierung der Website
  - Rechercheaufgaben
  - Mailings
  - allgemeine Bürokommunikation
- Veranstaltungs- und Gremienmanagement
  - organisatorisch-administrative Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen und Gremiensitzungen

### Wir erwarten von Ihnen:

- ein laufendes Studium: (sozial-)pädagogische bzw. erziehungswissenschaftliche Studiengänge bevorzugt, doch auch Studierende anderer Fachdisziplinen können sich bewerben
- Kenntnisse der Kinder- und Jugendhilfe bzw. Interesse am Themenfeld
- redaktionelle Fähigkeiten

- Affinität zu digitalen Medien, möglichst Vorerfahrungen mit CMS (insb. Typo3 und Canva)
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Teamgeist und Kommunikationsstärke
- eine präzise, ergebnisorientierte Arbeitsweise.

**Wir bieten Ihnen:**

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen, aufgeschlossenen Team
- einen schönen Arbeitsplatz in der historischen Mitte von Berlin
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- eine attraktive Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an den TVöD Bund in der Entgeltgruppe 2 mit Partizipation an den guten Tarifentwicklungen des Bundes
- 30 Tage Urlaubsanspruch (gemäß TVöD); 24. und 31.12. sind arbeitsfreie Tage
- Freizeitausgleich für geleistete Mehrarbeit
- Leistungen zur Altersvorsorge (Versorgungsanstalt Bund und Länder - VBL)
- Weiterbildungs- und -entwicklungsmöglichkeiten.

Sollten Sie sich durch diese Aufgabe angesprochen fühlen, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Email (bitte in einem PDF) an [bewerbung@agj.de](mailto:bewerbung@agj.de). Vorstellungsgespräche finden fortlaufend statt.

Wir wertschätzen Vielfalt und sind sehr daran interessiert, unser Team diverser aufzustellen. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, sexueller Identität oder einer Behinderung.

**Vorstand der Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe e. V.**

**Geschäftsführerin Franziska Porst**

**Mühlendamm 3**

**10178 Berlin**

**[www.agj.de](http://www.agj.de)**

Telefon: 030/40040-200